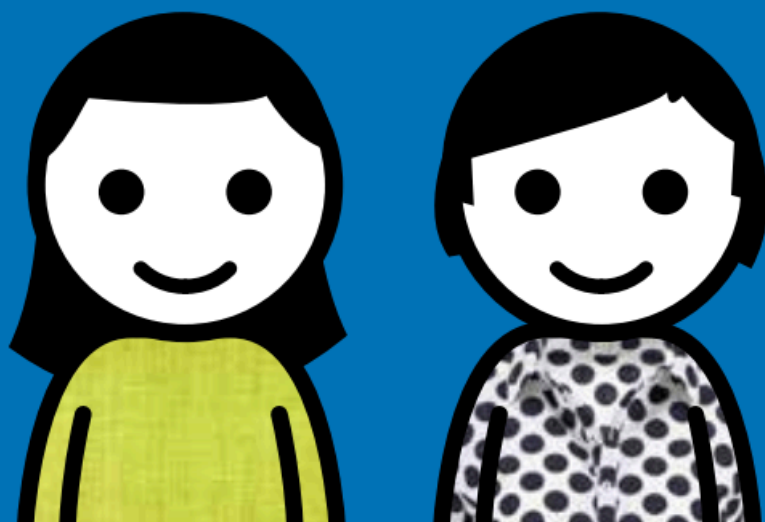


dicht**er**bij

Ik kan het
samen met Quli



www.quli.nl



Contacten



Contacten

Mensen uitnodigen in jouw Quli

Met de app **Contacten** nodig je mensen uit in jouw Quli. Bijvoorbeeld je vader of moeder, vrienden en begeleiders.

Een uitnodiging versturen

Wil je mensen uitnodigen in Quli? Dan moet je hun e-mailadres hebben.

1 Klik op:



2 Klik daarna op:



3 Vul het e-mailadres in en klik op:



Wat kun je ermee?

In de app **contacten** kun je op de naam van jouw contactpersonen klikken.

Daarna kun je kiezen of je wilt beeldbellen of de Quli-pagina wilt bekijken.

Ook kun je aanvinken of jouw contacten activiteiten in je agenda mogen zetten of in jouw dagboeken mee mogen kijken.

Je kunt mensen ook altijd uit de app **contacten** verwijderen.

Dit doe je via:





Taken & Agenda



Taken & Agenda

Wat ga je doen?

In de app **Taken & Agenda** kun je taken in je agenda zetten.

Een taak in je agenda zetten

1 Klik op:



Taak toevoegen

2

Geef je taak een naam en schrijf kort op wat je gaat doen.
Je kunt ook een datum en tijd invullen.
De taak komt dan in je agenda.

3

Is jouw taak af? klik dan op:



Taak afvinken

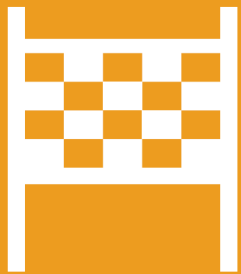


Wat kun je ermee?

De app **Taken** helpt je om belangrijke afspraken bij te houden of eraan te werken.

Quli kan je een sms of een mailtje sturen als herinnering.

Kies zelf wie je taken en agenda mogen zien.



Doelen



Doelen

Wat wil je bereiken?

In de app **Doelen** kun je doelen opschrijven.
Bijvoorbeeld de doelen uit je behandelplan of ondersteuningsplan.

Een doel toevoegen

1 Klik op:



Geef je doel een naam en schrijf kort op wat je wilt bereiken en hoe lang je hierover wil doen.
Je kunt ook een plaatje toevoegen.

2 Als je een doel bereikt hebt, kun je op **Evalueer** klikken om jezelf een cijfer te geven.



3 Daarna kun je jouw doel afronden door te klikken op:



4 Alle doelen die je bereikt hebt, kun je bekijken bij: **Gearchiveerd**



Wat kun je ermee?

In de app **Doelen** kun je doelen opschrijven.

Zo kun je samen met je begeleiders bijhouden waar je aan wilt werken. Bijvoorbeeld de doelen uit je behandelplan, ondersteuningsplan of werkplan.

Ook kun je punten verdienen als je een doel hebt behaald.



Mijn Dossier

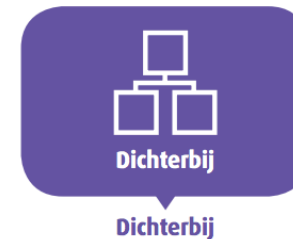


Mijn Dossier

In **Mijn Dossier** staat alles over jouw gezondheid bij elkaar.

Rapportages lezen

- 1 Onder het kopje **Dichterbij** zie je de dagelijkse rapportages uit Cura en jouw ondersteuningsplan.
- 2 Onder het kopje **Zorgplannen** zie je jouw ondersteuningsplan.
- 3 Onder het kopje **Vrije rapportages** zie je de dagelijkse rapportages uit Cura.



Dichterbij

Dichterbij



Vrije rapportage



Wat kun je ermee?

In **Mijn dossier** zie je jouw ondersteuningsplan.

Bij ieder onderdeel van het ondersteuningsplan zie je welke doelen in Cura zijn opgeschreven.

Per doel lees je welke afspraken gemaakt zijn en hoe het gaat.

Je kunt je verwant toegang geven om jouw Quli-dossier in te zien, door op  te klikken, je verwant te selecteren en op opslaan te klikken.



Dagboeken



Dagboeken

In de app **Dagboeken** kun je een eigen dagboek bijhouden, voor alle onderwerpen en thema's in jouw Quli. Bijvoorbeeld een dagboek voor gesprekken met een begeleider.

Een dagboek bijhouden

- 1 Klik op:  **Dagboek toevoegen**

Geef je dagboek een naam.

- 2 Wil je in dat dagboek een nieuw verhaal opschrijven?

Klik dan op:  **Verhaal toevoegen**



Wat kun je ermee?

In je **dagboek** kun je opschrijven wat je allemaal meemaakt.

Ook kun je foto's of video's toevoegen.

Je kunt andere mensen toestemming geven om je dagboek te lezen.

Ook kun je aangeven of die persoon op jouw dagboek mag reageren.

Uitleg symbolen



Bekijken



Wijzigen



Verwijderen



Toegang geven

Heb je hulp nodig? Klik dan op:



Hulp nodig?
Vraag het Els

Of neem je contact op met de Servicedesk van Quli.

De Servicedesk van Quli is iedere dag bereikbaar van 8:00 tot 22:00 uur.

In het weekend en op landelijke feestdagen is de Servicedesk bereikbaar via mail en voicemail.



servicedesk@quli.nl



026 - 792 00 00

dicht de buurt
dichtbij
de buurt **rbij**